



# RÈGLEMENT DU SERVICE DE BROYAGE DE VÉGÉTAUX À DOMICILE

*Règlement approuvé par délibération du Conseil communautaire du 30 juillet 2021*

---

## Préambule

Conformément à l'article 84 du règlement sanitaire départemental, **il est interdit de brûler à l'air libre les déchets ménagers et assimilés**, y compris les déchets verts issus des jardins.

Depuis plusieurs années, la Communauté de Communes du Pays Arnay Liernais (CCPAL) propose des alternatives pour la gestion de ces déchets, notamment le **compostage domestique** ou le **dépôt en déchèterie**.

Cependant, les déchets verts représentent un volume conséquent – en moyenne **280 tonnes par an** – engendrant des coûts de traitement significatifs.

Dans une démarche de **réduction des déchets** et de **valorisation des matières organiques**, la CCPAL met à disposition des particuliers un **service de broyage de branchages à domicile**. Cette solution permet de **réutiliser le broyat** comme **paillis** ou **matière sèche pour le compostage**, offrant ainsi une alternative écologique au dépôt en déchèterie.

---

## Article 1 – Objet du service

Le présent règlement définit les **modalités techniques, organisationnelles et financières** du service de broyage à domicile des déchets verts proposé par la Communauté de Communes du Pays Arnay Liernais.

---

## Article 2 – Nature de la prestation

Le service consiste à broyer, à domicile, les **déchets verts issus de la taille ou de l'élagage d'arbres et d'arbustes**.

- Le diamètre maximal des branchages autorisé est de **8 cm**.

- Le matériel utilisé présente un **rendement de 10 m<sup>3</sup>/heure**.
  - Le service est réservé **exclusivement aux particuliers domiciliés sur le territoire de la CCPAL**.
  - **Les professionnels ne sont pas éligibles** à ce dispositif.
- 

## Article 3 – Conditions de réalisation

### 3.1 – Conditions générales

- Le service est accessible **du lundi au vendredi, de 8h30 à 16h30**.
  - L'intervention est planifiée **selon un calendrier défini en concertation avec l'utilisateur**.
  - En cas d'empêchement, l'utilisateur doit **prévenir au moins 48h à l'avance** en appelant le service environnement au **03 80 90 18 36**.
  - En cas de conditions météorologiques défavorables (pluie, vent fort, neige, gel...), l'intervention peut être reportée par la CCPAL, qui proposera une nouvelle date.
  - Si tous les déchets ne peuvent pas être broyés lors de l'intervention prévue, **un second rendez-vous pourra être fixé**.
  - La présence de l'utilisateur (ou d'un représentant) est **obligatoire pendant toute la durée de l'intervention**.
- 

### 3.2 – Conditions tarifaires

- Le coût de la prestation est fixé à **25,00 € par heure**.
  - **La première heure est due dans son intégralité**. Au-delà, la facturation est **proratisée** au temps réellement passé.
  - Le temps de broyage est calculé à partir de la **mise en route du broyeur jusqu'à son arrêt**.
  - Un **compteur d'heures intégré** au broyeur permet de mesurer précisément le temps de fonctionnement.
  - Les données (heure de début, heure de fin, montant) sont reportées dans une **fiche d'intervention signée par l'utilisateur**.
  - En cas d'annulation de dernière minute ou d'impossibilité de réaliser l'intervention pour des raisons indépendantes de la CCPAL (absence de l'utilisateur, accès impossible, non-conformité...), une **facturation forfaitaire de 25,00 €** sera appliquée.
- 

### 3.3 – Conditions techniques

#### a) Autorisation d'intervention

L'utilisateur autorise la Communauté de Communes à accéder à sa propriété avec un **véhicule de moins de 3,5 tonnes tractant un broyeur à végétaux**.

Pour une intervention sur le **domaine public** (centre-ville, action collective de voisinage...), une **autorisation d'occupation temporaire** devra être sollicitée par l'utilisateur auprès de sa mairie.

#### **b) Accès et sécurité**

- L'accès au terrain doit être **suffisant et sécurisé** pour le passage du véhicule et du broyeur.
- Les branchages doivent être **présentés dans un espace accessible**, sans obstacles (murs, escaliers, grillage...).
- Les branches doivent pouvoir être **manipulées facilement** par l'agent (pas de ronces, ni de branchages enchevêtrés).
- Le site doit permettre une **installation stable et sécurisée** du matériel, sur un sol **plat**, d'au moins **6 m de long sur 3 m de large**.
- Le broyage s'effectue **exclusivement dans la zone balisée** par l'agent.
- En cas de non-respect des conditions d'accès ou de sécurité, l'intervention pourra être **refusée**.

#### **c) Déchets acceptés**

##### **Autorisés :**

- Branchages avec ou sans feuilles issus de tailles de haies ou d'élagage.
- Diamètre  $\leq 8$  cm.

##### **Interdits :**

- Feuilles seules, tontes de pelouse, déchets de cuisine, bois traité ou en planches, plantes fanées, paille, terre, mottes, piquets, végétaux en décomposition, objets métalliques ou plastiques...

L'utilisateur s'engage à **présenter uniquement les déchets autorisés**, sans éléments étrangers ni dangereux.

#### **d) Valorisation du broyat**

Le broyat produit est **laissé à disposition de l'utilisateur** sur place pour ses propres usages (paillage, compostage). Il ne sera **ni collecté ni évacué** par la CCPAL.

#### **e) Responsabilité et assurance**

La Communauté de Communes **décline toute responsabilité** en cas de dégradations liées :

- au passage ou aux manœuvres du broyeur,
- aux projections de débris lors du broyage.

L'utilisateur s'engage à :

- **ne pas pénétrer dans le périmètre sécurisé** pendant l'opération,
- **assumer l'entière responsabilité** en cas d'accident survenu en dehors du respect des règles de sécurité,
- **être couvert par une assurance responsabilité civile.**

La CCPAL est couverte par une assurance pour son activité.

---

## Article 4 – Litiges

En cas de litige, un **règlement amiable** sera recherché en priorité.

À défaut, le **Tribunal Administratif de Dijon** sera seul compétent pour trancher le différend.

---

## FORMULAIRE À COMPLÉTER PAR L'USAGER

**Nom – Prénom :** .....

**Adresse :** .....

**Code Postal :** ..... **Commune :** .....

**Téléphone :** .....

**Adresse mail :** .....

**Adresse de broyage (si différente) :**

.....

.....

**Adresse de facturation (si différente) :**

.....

.....

---

## Déclaration

Je soussigné(e),....., reconnais avoir **pris connaissance du règlement du service de broyage de végétaux à domicile** proposé par la Communauté de Communes du Pays Arnay Liernais, et **en accepte toutes les conditions, sans exception ni réserve.**

Fait à ....., le .....

**Signature de l'utilisateur :**

*(Une copie du présent règlement signé sera remise à l'utilisateur le jour de l'intervention)*